



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 31. prosinca 2018.

Broj 19

ISSN 1847-7550

## SADRŽAJ

### I. AKTI GRADONAČELNIKA

	Str.		Str.
1. Odluka o sufinanciranju kazališnih i kinopredstava Centra za kulturu Đakovo	2	5. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova za 2019. godinu	5
2. Odluka o broju, visini i vremenu korištenja učeničkih i studentskih stipendija te financijskih potpora studentima Grada Đakova	2	6. V. Izmjene Plana nabave Grada Đakova za 2018. godinu	14
3. Odluka o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za jednokratne potpore udrugama tijekom proračunske 2018. godine – studeni/prosinac	3	7. Zaključak o davanju suglasnosti na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	17
4. Odluka o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za jednokratne potpore udrugama tijekom proračunske 2018. godine – studeni/prosinac – kultura i umjetnost	4	- Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	17
		8. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Odbora za dodjelu stipendija i financijskih potpora Grada Đakova	19

Na temelju članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18), gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### O D L U K U

o sufinanciranju kazališnih i kinopredstava  
Centra za kulturu Đakovo

##### I.

Gradsko vijeće Grada Đakova na 11. sjednici održanoj 18. prosinca 2018. godine donijelo je Program javnih potreba u kulturi za 2019. godinu i Proračun Grada Đakova za 2019. godinu.

Sredstva za zakupnine i najamnine – sufinanciranje kazališnih i kinopredstava u 2019. godini osigurana su u Proračunu Grada Đakova u iznosu od 275.000,00 kn iz Programa kultura – Centar za kulturu Đakovo aktivnost A100001 organiziranje kulturnih aktivnosti – izvor Opći prihodi i primitci R0307 – Zakupnine i najamnine – sufinanciranje kazališnih i kinopredstava.

##### II.

Ulaznice za kinopredstave iznosit će: 15,00 kn za 2D projekciju, 20,00 kn za 3D projekciju, a razliku troškova Centru za kulturu sufinancirat će Grad Đakovo.

##### III.

Ulaznice za kazališne predstave iznosit će: 20,00 kn, 30,00 kn, 40,00 kn ili 50,00 kn. Odluku o cijeni ulaznice svake pojedine kazališne predstave donijet će ravnateljica Centra za kulturu sukladno cijeni kazališne predstave i procjeni broja posjetitelja. Razliku troškova Centru za kulturu sufinancirat će Grad Đakovo.

##### IV.

Centar za kulturu zadužuje se za provođenje ove Odluke.

##### V.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 612-01/18-01/69

URBROJ: 2121/01-04-01-18-1

Đakovo, 28. prosinca 2018.

G R A D O N A Č E L N I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik grada Đakova broj 3/18) i članka 5. Odluke o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija te financijskih potpora studentima Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 16/18), gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### ODLUKA

o broju, visini i vremenu korištenja  
učeničkih i studentskih stipendija te  
financijskih potpora studentima  
Grada Đakova

##### Članak 1.

U školskoj godini 2018/2019. dodijelit će se:

1. Stipendije učenicima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja

1) Stipendije učenicima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, a upisuju prvu godinu srednjoškolskog obrazovanja – 15 stipendija,

2) Stipendije učenicima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, a upisuju drugu i više godine srednjoškolskog obrazovanja – 30 stipendija.

##### Članak 2.

(1) Visina stipendije učenicima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja iznosi 500,00 kuna mjesečno.

(2) Stipendija učenicima dodjeljuje se na razdoblje od 1. rujna 2018. godine do 30. lipnja 2019. godine.

##### Članak 3.

U akademskoj godini 2018./2019. dodijelit će se:

1. Stipendije darovitim studentima

1) Stipendije darovitim studentima koji upisuju prvu godinu studija – 10 stipendija,

2) Stipendije darovitim studentima koji upisuju drugu i više godine studija – 20 stipendija.

2. Stipendije studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja

- 1) Stipendije studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, a upisuju prvu godinu studija – 5 stipendija,
- 2) Stipendije studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, a upisuju drugu i više godine studija – 10 stipendija.

3. Financijske potpore studentima

- 1) Financijska potpora studentima koji upisuju prvu godinu studija – 13 potpora,
- 2) Financijska potpora studentima koji upisuju drugu i više godine studija – 25 potpora.

#### Članak 4.

- (1) Visina stipendije darovitim studentima i stipendije studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja iznosi 1.000,00 kuna mjesečno.
- (2) Financijske potpore studentima iznose 1.000,00 kuna mjesečno.
- (3) Stipendije i financijske potpore studentima dodjeljuju se na razdoblje od 1. listopada 2018. godine do 31. srpnja 2019. godine.

#### Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o broju, visini i vremenu korištenja studentskih stipendija, učeničkih i studentskih kredita (Službeni glasnik grada Đakova broj 8/17).

#### Članak 6.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 003-05/18-01/21

URBROJ: 2121/01-01/04-18-1

Đakovo, 27. prosinca 2018.

**GRADONAČELNIK**

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 23. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima Proračuna Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 11/17) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18), gradonačelnik Grada Đakova, dana 27. prosinca 2018. godine, donosi

#### O D L U K U

o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za jednokratne potpore udrugama tijekom proračunske 2018. godine – studeni/prosinac

#### Članak 1.

Sukladno prijedlogu Povjerenstva za ocjenjivanje prijave za dodjelu financijskih potpora udrugama / organizacijama civilnog društva iz nadležnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti, ovom Odlukom gradonačelnik Grada Đakova utvrđuje udruge kojima će se, sukladno prijavljenim projektima/aktivnostima za razdoblje od 1. 11. do 10. 12. 2018. godine, na Javni poziv za jednokratne potpore udrugama tijekom proračunske 2018. godine iz područja:

- a) Tehničke kulture dodijeliti financijska sredstva iz Proračuna Grada Đakova za 2018. godinu.

#### Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se i iznos sredstava koji će se dodijeliti udruzi za realizaciju projekata/aktivnosti.

#### Članak 3.

Grad Đakovo financirat će provedbu projekata/aktivnosti u području:

- a) Tehničke kulture u ukupnom iznosu od 9.000,00 kn i to za sljedeći projekt/aktivnost:

1. DRUŠTVO PEDAGOGA TEHNIČKE KULTURE SLAVONIJA BUDROVCI, Gupčev trg 8., OIB: 86254821781, za projekt/aktivnost

OSNAŽIVANJE KLUBOVA MLADIH TEHNIČARA U ĐAKOVAČKIM ŠKOLAMA KAO PRIPREMA ZA PROVEDBU CJELOVITE KURIKULARNE REFORME (KLASA: 402-07/18-01/216) dodjeljuje se financijski iznos od 9.000,00 kn.

#### Članak 4.

Grad Đakovo će s Udrugom iz ove Odluke posebnim Ugovorima o jednokratnoj financijskoj potpori regulirati međusobne odnose.

#### Članak 5.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova, a objavit će se i na mrežnoj stranici Grada Đakova.

KLASA: 402-07/18-01/110

URBROJ: 2121/01-01/04-18-15

Đakovo, 27. prosinca 2018.

G R A D O N A Č E L N I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 23. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima Proračuna Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 11/17) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18), gradonačelnik Grada Đakova, dana 27. prosinca 2018. godine, donosi

#### O D L U K U

o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za jednokratne potpore udrugama tijekom proračunske 2018. godine – studeni/prosinac – kultura i umjetnost

#### Članak 1.

Sukladno prijedlogu Kulturnog vijeća Grada Đakova, ovom Odlukom gradonačelnik Grada Đakova utvrđuje

udruge kojima će se, sukladno prijavljenim projektima/aktivnostima za razdoblje od 1. 11. do 10. 12. 2018. godine, na Javni poziv za jednokratne potpore udrugama tijekom proračunske 2018. godine iz područja Kulture i umjetnosti dodijeliti financijska sredstva iz Proračuna Grada Đakova za 2018. godinu.

#### Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se i iznosi sredstava koji će se dodijeliti udrugama za realizaciju njihovih projekata/aktivnosti.

#### Članak 3.

Grad Đakovo financirat će provedbu projekata/aktivnosti u području KULTURE I UMJETNOSTI

- Izdavačka djelatnost u ukupnom iznosu od 31.500,00 kn, i to za sljedeće projekte/aktivnosti:

1. KUD „TENA” ĐAKOVO, Električne centrale 12, OIB: 56708634921, za projekt/aktivnost SNIMANJE AUDIO CD-a S 20 PJESAMA (KLASA: 402-07/18-01/209) dodjeljuje se financijski iznos od 16.500,00 kn,

2. ŽENSKA VOKALNA SKUPINA „ĐAKOVČANKE” ĐAKOVO, Korčulanska 7, OIB: 44558608748, za projekt/aktivnost SNIMANJE NOSAČA ZVUKA (KLASA: 402-07/18-01/207) dodjeljuje se financijski iznos od 15.000,00 kn.

- Ostale djelatnosti u kulturi i umjetnosti u ukupnom iznosu od 36.000,00 kn, i to za sljedeće projekte/aktivnosti:

1. UDRUGA ZA RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA I PROMICANJE U KULTURI „ETNO MEDIA” ĐAKOVO, A. Starčevića 52, OIB: 19565794099, za projekt/aktivnost „ŠOKAČKI PORTAL” NEZAVISNI MEDIJ U KULTURI (KLASA: 402-07/18-01/212) dodjeljuje se financijski iznos od 25.000,00 kn,

2. HRVATSKO DRUŠTVO  
LIKOVNIH UMJETNIKA OSIJEK,  
Svodovi bb,  
OIB: 91867998346, za projekt/aktivnost  
UMJETNIČKI REZIDENCIJALNI  
BORAVAK NIDA ART COLONY U  
LITVI (KLASA: 402-07/18-01/210)  
dodjeljuje se financijski iznos od 8.000,00  
kn,

3. PPN – OBRT ZA PROMIDŽBU,  
POSLOVANJE I NAPREDAK, Ivana  
Zajca 1,  
OIB: 41680673104, za projekt/aktivnost  
KULTURNA JESEN U ĐAKOVU  
(KLASA: 402-07/18-01/206) dodjeljuje se  
financijski iznos od 3.000,00 kn.

#### Članak 4.

Grad Đakovo će sa svim udrugama  
iz ove Odluke posebnim Ugovorima o  
jednokratnoj financijskoj potpori regulirati  
međusobne odnose.

#### Članak 5.

Ova Odluka ima se objaviti u  
Službenome glasniku Grada Đakova, a  
objavit će se i na mrežnoj stranici Grada  
Đakova.

KLASA: 402-07/18-01/110

URBROJ: 2121/01-01/04-18-16

Đakovo, 27. prosinca 2018.

GRADONAČELNIK

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 18. stavka 3.  
Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne  
novine broj 7/09), a u skladu s Pravilnikom  
o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i  
brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca  
akata (Narodne novine broj 38/88), i  
članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni  
glasnik Grada Đakova broj 3/18),  
gradonačelnik Grada Đakova donosi

## P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka  
stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova  
za 2019. godinu

#### Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se  
klasifikacijske oznake sadržaja pismena  
koja se mogu pojaviti u radu Gradskog  
vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela  
Grada Đakova.

Sastavni su dio ovog Plana i  
brojčane oznake stvaratelja i primatelja  
akata Grada Đakova.

#### Članak 2.

Klasifikacijska oznaka brojčana je  
oznaka predmeta koja taj predmet  
označava prema sadržaju, vremenu  
nastajanja predmeta i obliku.

Klasifikacijska oznaka ima sljedeću  
strukturu xxx-xx/xx-xx/xx, pri čemu prva i  
druga skupina brojeva označava  
klasifikaciju prema sadržaju, treća skupina  
označava godinu otvaranja predmeta, dok  
četvrta označava klasifikaciju prema  
obliku. Peta skupina brojeva označava  
redosljed predmeta unutar klasifikacije  
prema sadržaju, vremenu i obliku, a  
označava se s dva ili više brojeva od 01 pa  
nadalje.

#### Članak 3.

Urudžbeni broj je brojčana oznaka  
koja označava stvaratelja pismena, godinu  
nastajanja i redni broj pismena unutar  
predmeta.

Urudžbeni broj Grada Đakova ima  
sljedeću strukturu xxxx/xx-xx/xx-xx-x, pri  
čemu prva i druga skupina brojeva  
označavaju Grad Đakovo / gradska uprava,  
treća skupina označava upravni odjel  
gradske uprave, četvrta službenika, peta  
godinu, te šesta označava redni broj  
pismena unutar predmeta.

## Članak 4.

Klasifikacijska oznaka utvrđuje se prilikom evidentiranja prvog pismena kojim se osniva predmet.

Urudžbeni broj utvrđuje se prilikom evidentiranja svakog pojedinog pismena unutar istog predmeta.

Svako pismeno koje se odnosi na isti predmet ima istu klasifikacijsku oznaku i svoj poseban urudžbeni broj.

## Članak 5.

Predmeti upravnog postupka ispred klasifikacijske oznake, kao njezin sastavni dio sadrže i oznaku UP/I za prvostupanjski

upravni postupak, odnosno UP/II za drugostupanjski upravni postupak, pri čemu se oznaka UP/I ili UP/II od klasifikacijske oznake odvaja crticom.

## Članak 6.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake ne mogu se mijenjati niti brisati, ali mogu se dodavati nove.

Dodavanje novih klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka unutarnjih ustrojstvenih jedinica koje nisu utvrđene ovim Planom moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

## Članak 7.

Klasifikacijske oznake pismena prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
0		<i>Društvo, državno uređenje i uprava</i>
000-01	01	Društveno ekonomski odnosi
003-05	01	Statut; Pravilnici
	02	Akti Gradskog vijeća
	03	Akti gradonačelnika
	04	Programi
006-01	01	Političke stranke
007-02	01	Ustanove, poduzeća, trgovačka društva
008-01	01	Informiranje
	02	Obilježavanje obljetnica
	03	Korištenje prostora i imovine u vlasništvu Grada
008-02	01	Savjetovanje s javnošću
010-01	01	Državno uređenje
011-01	01	Donošenje i objavljivanje akata
012-01	01	Ustavni propisi
013-01	01	Izbori općenito
	02	Parlamentarni izbori
	03	Predsjednički izbori
	04	Lokalni i područni (regionalni) izbori
	05	Izbori za mjesne odbore
	06	Izbori za Europski parlament
013-02	01	Popis birača

013-03	01	Izbori i opoziv
013-04	01	Izorno povjerenstvo
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja
015-01	01	Teritorijalna razgraničenja
015-08	01	Ulice i trgovi
016-01	01	Narodnost, nacionalne manjine
017-01	01	Grbovi, zastave i himna
019-01	01	Migracije, iseljenici i izbjeglice
021-01	01	Sjednice Gradskog vijeća
	02	Sjednice radnih tijela
021-05	01	Organizacija i rad Gradskog vijeća
	02	Vijećnička pitanja
021-06	01	Izbor, imenovanja i razrješenja
021-07	01	Organizacija i rad radnih tijela Gradskog vijeća
021-08	01	Savjet mladih
022-05	01	Organizacija i rad gradonačelnika
023-01	01	Organizacija i rad organa uprave
023-05	01	Organizacija i rad upravnih tijela gradske uprave
026-01	01	Organizacija i rad mjesnih odbora
030-01	01	Organizacija i opremanje uredskih prostorija
031-02	01	Natpisne i oglasne ploče
032-05	01	Službeni glasnici i druga stručna literatura
034-01	01	Upravni postupak i upravni spor
034-04	01	Izdavanje uvjerenja, preporuka i drugih potvrda
034-06	01	Izvešće o stanju rješavanja upravnih stvari
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji
040-01	01	Upravni nadzor nad zakonitošću akata
041-01	01	Upravni nadzor nad zakonitošću rada
043-01	01	Upravna inspekcija
052-01	01	Predstavke i pritužbe
060-01	01	Odlikovanja
061-01	01	Javne nagrade i priznanja
070-01	01	Vjerska pitanja i vjerske zajednice
080-01	01	Dužnosnici, službenici i namještenici
080-07	01	Ocjenjivanje službenika i namještenika
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju

	02	Punomoći
<b>1</b>		<b><i>Rad i radni odnosi</i></b>
100-01	01	Zapošljavanje
102-01	01	Nezaposlenost
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa
112-02	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa – na neodređeno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa – na određeno vrijeme
112-04	01	Ugovori o djelu
112-06	01	Vježbenici; stručno osposobljavanje za rad
	02	Učenici i studenti na praksi
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja
114-01	01	Disciplinska odgovornost, radni sporovi
115-01	01	Zaštita na radu
117-01	01	Radni staž
119-01	01	Kadrovska politika i evidencije
120-01	01	Plaće
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada
130-03	01	Seminari, savjetovanja, stručno usavršavanje, radionice
133-01	01	Stručni ispiti
140-01	01	Mirovinsko i invalidsko osiguranje
<b>2</b>		<b><i>Unutrašnji poslovi</i></b>
210-01	01	Poslovi javne sigurnosti, javni red i mir, javni skupovi
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija
214-05	01	Vatrogastvo (financijske potpore i dr.)
<b>3</b>		<b><i>Gospodarstvo</i></b>
300-01	01	Gospodarski sustav i ekonomska politika
301-01	01	Gospodarstvo
302-01	01	Programi razvoja, poduzetničke zone
303-01	01	Gospodarska suradnja
303-04	01	Projekt Zaželi
306-02	01	Aktivnosti i mjere u gospodarstvu
307-01	01	Cijene
310-01	01	Industrija i elektroprivreda
311-01	01	Obrtništvo, malo i srednje poduzetništvo
	02	Obrtništvo, malo i srednje poduzetništvo – financijske potpore
320-01	01	Poljoprivreda
	02	Mjere u poljoprivredi
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
	02	Poljoprivredno redarstvo



320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo i šumsko zemljište
322-01	01	Veterinarstvo
323-01	01	Lovstvo, ribarstvo
325-01	01	Vodoprivreda
325-08	01	Naknada za uređenje voda – fizičke osobe
	02	Naknada za uređenje voda – pravne osobe
	03	Naknada za uređenje voda – prisilna naplata
330-01	01	Trgovina
334-01	01	Turizam
334-05	01	Turizam – Razvoj i planiranje
335-01	01	Ugostiteljstvo
336-01	01	Tržišna inspekcija
340-01	01	Promet
	02	Regulacija prometa; zaustavljanje vozila
340-03	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
344-01	01	Veze općenito (poštanske, telefonske, telegrafске i dr.)
350-01	01	Prostorno planiranje
351-01	01	Zaštita čovjekove okoline
351-02	01	Gospodarenje otpadom
351-03	01	Studije utjecaja na okolinu
360-01	01	Građevinski poslovi, ozakonjenje nezakonito izgrađenih građevina
361-01	01	Izgradnja objekata (posebni uvjeti građenja, suglasnost projekta)
361-07	01	Procjena šteta od elementarnih nepogoda (građevinski objekti)
363-01	01	Komunalna infrastruktura
363-02	01	Komunalni doprinos
	02	Komunalni doprinos – prisilna naplata
363-03	01	Komunalna naknada – fizičke osobe
	02	Komunalna naknada – pravne osobe
	03	Komunalna naknada – prisilna naplata
363-04	01	Komunalno redarstvo
	02	Prometno redarstvo
363-05	01	Javne površine
	02	Javne površine – prisilna naplata
363-06	01	Koncesije
363-07	01	Komunalni poslovi – razno
370-01	01	Stambena politika
371-01	01	Stambeni odnosi (korištenje stanova u društvenom vlasništvu)

372-01	01	Poslovni prostor
380-01	01	Privredne manifestacije
381-01	01	Tehnološki razvoj
382-01	01	Ekonomska propaganda i marketing
<b>4</b>		<b><i>Financije</i></b>
400-02	01	Financijski planovi
400-05	01	Završni računi
400-06	01	Proračun
400-09	01	Javna nabava i jednostavna nabava
401-01	01	Knjigovodstveno računsko poslovanje
402-01	01	Financiranje općenito
402-01	02	Fiskalna odgovornost
402-03	01	Kapitalne donacije
402-07	01	Sufinanciranje iz proračuna – društvene djelatnosti
	02	Sufinanciranje iz proračuna – gospodarstvo
	03	Sufinanciranje iz proračuna – vatrogastvo
	04	Sufinanciranje iz proračuna – sport
402-08	01	Jednokratne financijske potpore (udruge, KUD-ovi, sportski klubovi i dr.)
402-09	01	Sufinanciranje projekata iz EU fondova
403-01	01	Kreditiranje (zajmovi, jamstva, anuiteti, fondovi)
406-01	01	Upravljanje i nabavljanje imovine
410-01	01	Porezi
411-01	01	Doprinosi
412-01	01	Pristojbe
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, dugovanja i drugih obveza
422-01	01	Sredstva solidarnosti
423-01	01	Gubici, sanacije, stečajevi i likvidacije
450-01	01	Bankarstvo
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja
<b>5</b>		<b><i>Zdravstvo i socijalna zaštita</i></b>
500-01	01	Zdravstvena zaštita
550-01	01	Socijalna zaštita
550-03	01	Potpore za novorođeno dijete
555-01	01	Jednokratne novčane pomoći; troškovi stanovanja
560-01	01	Zaštita branitelja Domovinskog rata – općenito
<b>6</b>		<b><i>Prosvjeta, kultura, znanost i informatika</i></b>
601-01	01	Predškolski odgoj
602-01	01	Školstvo
604-01	01	Stipendije i krediti učenika i studenata

610-01	01	Kultura
610-02	01	Đakovački vezovi
610-04	01	Kulturne manifestacije (Đakovački bušari, Obruč, Advent i dr.)
611-01	01	Zaštita imena grada
612-01	01	Kulturne djelatnosti
612-08	01	Spomenici kulture
612-12	01	Mediji
620-01	01	Sport
630-01	01	Tehnička kultura
650-01	01	Informatika, informatička oprema
<b>7</b>		<b><i>Pravosuđe</i></b>
700-01	01	Poslovi pravosudne uprave
710-01	01	Organizacija i rad pravosudnih tijela
<b>8</b>		<b><i>Narodna obrana i društvena samozaštita</i></b>
810-01	01	Civilna zaštita
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
<b>9</b>		<b><i>Predmeti koji ne spadaju u glavne grupe 0-8</i></b>
900-01	01	Domaća suradnja
910-01	01	Međunarodna suradnja
920-11	01	Elementarne nepogode
930-01	01	Geodetsko-katastarski poslovi
940-01	01	Nekretnine u vlasništvu Grada
942-01	01	Nacionalizacija (izvlaštenje)
943-01	01	Promjena režima vlasništva
944-01	01	Građevinsko zemljište
944-17	01	Pravo služnosti
945-01	01	Imovinsko-pravni poslovi vezani za poljoprivredno zemljište
950-01	01	Statistika
960-01	01	Ostalo

#### Članak 8.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova:

##### 01 - Tijela Grada

- 01 - Gradsko vijeće
- 02 - Predsjednik Gradskog vijeća
- 03 - Radna tijela Gradskog vijeća
- 04 - Gradonačelnik
- 05 - Zamjenici gradonačelnika
- 06 - Radna tijela gradonačelnika
- 07 - Gradsko izborno povjerenstvo

##### 02 - Ured Gradonačelnika

- 01 - Pročelnik
  - 02 - Pomoćnik pročelnika
  - 03 - Viši stručni suradnik
  - 04 - Referent za protokol
- 03 - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje
- 01 - Pročelnik
  - 02 - Pomoćnik pročelnika
  - 03 - Viši savjetnik za komunalne djelatnosti
  - 04 - Viši savjetnik za upravne i pravne poslove
  - 05 - Viši savjetnik za imovinsko pravne poslove
  - 06 - Viši savjetnik za promet i infrastrukturu
  - 07 - Savjetnik za javnu nabavu i koncesije
  - 08 - Viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo
  - 09 - Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove
  - 10 - Viši stručni suradnik za prisilnu naplatu
  - 11 - Stručni suradnik za pripremu projekata
  - 12 - Viši referent za prisilnu naplatu
  - 13 - Referent
  - 14 - Referent za komunalnu naknadu
  - 15 - Komunalni redar
  - 16 - Komunalni redar
  - 17 - Prometni redar
  - 18 - Prometni redar
  - 19 - Prometni redar
  - 20 - Prometni redar
- 04 - Upravni odjel za društvene djelatnosti
- 01 - Pročelnik
  - 02 - Pomoćnik pročelnika
  - 03 - Viši savjetnik za socijalnu skrb i zdravstvo
  - 04 - Savjetnik za predškolski odgoj, obrazovanje i tehničku kulturu
  - 05 - Stručni suradnik za kulturu, sport i udruge
  - 06 - Referent za socijalnu skrb
- 05 - Upravni odjel za financije
- 01 - Pročelnik
  - 02 - Pomoćnik pročelnika
  - 03 - Savjetnik za proračun, unutarnji proračunski nadzor i kontrolu
  - 04 - Viši stručni suradnik za financije i salda conti
  - 05 - Stručni suradnik za službeničke odnose i opće poslove
  - 06 - Referent za pisarnicu i pismohranu
  - 07 - Referent za proračun
  - 08 - Referent za računovodstvo
  - 09 - Referent za salda conti
  - 10 - Referent za obračun plaća i naknada
  - 11 - Referent blagajnik
  - 12 - Ekonom
- 06 - Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

- 01 - Pročelnik
- 02 - Zamjenik pročelnika
- 03 - Pomoćnik pročelnika
- 04 - Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam
- 05 - Viši referent za poljoprivredu i civilnu zaštitu
- 06 - Viši stručni suradnik – voditelj projekta
- 07 - Viši referent – administrator
- 08 - Viši referent – administrator

07 - Mjesni odbori

- 01 - MO Braća Ribar
- 02 - MO Centar
- 03 - MO Sjever Dračice
- 04 - MO Kolodvor
- 05 - MO Matija Gubec
- 06 - MO Gabro Hes
- 07 - MO Regal Vajs
- 08 - MO Selci Đakovački
- 09 - MO Kuševac
- 10 - MO Ivanovci
- 11 - MO Široko Polje
- 12 - MO Budrovci
- 13 - MO Đurđanci
- 14 - MO Piškorevci
- 15 - MO Novi Perkovci

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova za 2018. godinu (Službeni glasnik Grada Đakova broj 15/17, 5/18 i 11/18).

Članak 10.

Ovaj Plan ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 035-02/18-01/1

URBROJ: 2121/01-01/04-18-1

Đakovo, 27. prosinca 2018.

**GRADONAČELNIK**

Marin Mandarić, dipl. oec.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova br. 3/18), gradonačelnik Grada Đakova donosi

V. IZMJENE  
PLANA NABAVE GRADA ĐAKOVA  
ZA 2018. GODINU

I.

U točki I. Plana nabave Grada Đakova za 2018. godinu dodaju se sljedeće stavke:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procij. vrijed. nabave (bez PDV)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se ugovor / okvirni sporazum / narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
PJN 91/18	Sanacija nerazvrstane ceste u Budrovcima	45233120-6	170.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Listopad 2018	7 kalendarskih dana	-
PJN 92/18	Sanacija cijevnog propusta u Širokom Polju	45233120-6	276.737,95	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Listopad 2018	60 radnih dana	-
PJN 93/18	Izvođenje građevinskih radova na pristupnoj cesti farme u Đakovu	45233120-6	199.090,80	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Listopad 2018	7 kalendarskih dana	-
PJN 94/18	Sanacija nerazvrstane ceste u Piškorevcima	45233120-6	111.345,62	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Listopad 2018	7 kalendarskih dana	-
PJN 95/18	Održavanje mosta preko kanala Breznica, Novi Perkovci	45221000-2	194.050,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Listopad 2018	90 radnih dana	-
PJN 96/18	Popravak poljskog puta u Širokom Polju	45233120-6	400.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Studeni 2018	Do 20. 12. 2018.	-
PJN 97/18	Sanacija ceste u Ulici Slavka Tomerlina u Đakovu	45233120-6	199.700,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Prosinac 2018	7 kalendarskih dana	-
PJN 98/18	Sanacija ceste u Ulici Stanka Vraza u Đakovu	45233120-6	199.700,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Prosinac 2018	15 kalendarskih dana	-
PJN 99/18	Izvođenje građevinskih radova na odvojuju s Dragotinske ceste	45233120-6	130.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Prosinac 2018	15 kalendarskih	-

PJN 100/18	Rekonstrukcija kolnog ulaza na teniski teren Đakovo	45233120-6	38.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Prosinac 2018.	Do 21. 12. 2018.	-
PJN 101/18	Proširenje lepeze na raskrižju Ulica Zvečaj II. i LJ. Gaja u Đakovu	45233120-6	26.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Prosinac 2018.	Do 21. 12. 2018.	-
NMV 10/18	Usluge redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete na području Grada Đakova	50232100-1	960.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	-	-	Okvirni sporazum	Prosinac 2018.	4 godine	-
PJN 102/18	Konzultantske usluge, priprema projektnog zadatka i dokumentacije potrebne za provedbu natječaja za projektiranje rasvjete kulturnih dobara na Trgu J. J. Strossmayera u Đakovu	79415200-8	98.500,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Studeni 2018.	125 radnih dana	-
311/2018	II. Izmjene i dopune generalnog urbanističkog plana Grada Đakova (ID GUP-a)	71240000-2	70.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Narudžbenica	Rujan 2018.	90 dana	-
368/2018	Izrada pristupnog puta prema ribnjaku	45233120-6	60.203,13	Jednostavna nabava	-	-	Narudžbenica	Studeni 2018.	30 dana	-
374/2018	Analiza postojeće dokumentacije, povijesni pregled, arhitektonska analiza postojećeg stanja, analiza vlasničkih odnosa, analiza legalnosti postojeće izgradnje, analiza zakonske i podzakonske regulative – Stossmayerov perivoj	71000000-8	23.375,00	Jednostavna nabava	-	-	Narudžbenica	Studeni 2018.	30 dana	-
377/2018	Izrada idejnog projekta za pješačku stazu lijeva i desna strana Ulice J. Runjanina od Ulice V. Nazora do A. Starčevića u dužini cca 950 m	71320000-7	22.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Narudžbenica	Studeni 2018.	60 dana	-
378/2018	Izrada idejnog projekta za pješačku stazu lijeva i desna strana Kolodvorske ulice od Ulice Đakovačke u dužini cca 1500 m	71320000-7	29.800,00	Jednostavna nabava	-	-	Narudžbenica	Studeni 2018.	60 dana	-

379/2018	Izrada idejnog projekta za pješačku stazu lijeva i desna strana Ulice P. Svačića od Ulice S. Tomerlina do Pavićeve ulice u dužini cca 700 m	71320000-7	20.000,00	Jednostavna nabava	-	-	Narudžbenica	Studen 2018.	60 dana	-
PJN 103/18	Izrada Glavnog projekta Etape 3 sanacije odlagališta komunalnog otpada „Vitika” – izgradnja prostora za odvojeno prikupljanje i sortiranje otpada sa svom potrebnom infrastrukturom, Faza 2 – objekt za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada	71320000-7	97.500,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Listopad 2018.	60 dana	-
PJN 104/18	Izrada Glavnog projekta Etape 4 sanacije odlagališta komunalnog otpada „Vitika” – izgradnja kompostane i objekta pakirnice kompostane sa svom potrebnom infrastrukturom	71320000-7	99.900,00	Jednostavna nabava	-	-	Ugovor	Studen 2018.	75 dana	-

## II.

U ostalom dijelu Plan ostaje neizmijenjen.

## III.

Ove Izmjene Plana nabave Grada Đakova za 2018. godinu imaju se objaviti u Službenome glasniku i na mrežnoj stranici Grada Đakova.

KLASA: 400-09/17-01/34

URBROJ: 2121/01-01/04-18-6

Đakovo, 28. prosinca 2018.

GRADONAČELNIK

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.



Na temelju članka 33. stavka 7. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13 i 73/17) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova br. 3/18), gradonačelnik Grada Đakova donosi

### ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

#### I.

Univerzalu d. o. o. Đakovo daje se suglasnost na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, broj: 1199/1 od 19. prosinca 2018. godine.

Cjenik se primjenjuje od 1. veljače 2019. godine.

#### II.

Ovaj Zaključak i cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog

otpada ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 307-01/18-01/2

URBROJ: 2121/01-01/04-18-2

Đakovo, 28. prosinca 2018.

### GRADONAČELNIK

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17), članka 20. Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17) i Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/2018 i 18/2018), direktor komunalnog društva Univerzal d. o. o., dana 19. prosinca 2018. godine, donosi

### CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

TIP SPREMNIKA	USLUGA	CIJENA BEZ PDV-a	PDV 13%	NAMJENSKA NAKNADA	UKUPNA CIJENA S PDV-om
Kanta 120 l	Obvezna minimalna javna usluga – CMJU	54,55 kn	7,09 kn		61,64 kn
	jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika	1,00 kn	0,13 kn	1,50 kn	2,63 kn
Kontejner 1100 l	Obvezna minimalna javna usluga – CMJU	500,00 kn	65,00 kn		565,00 kn
	jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika	9,19 kn	1,19 kn	13,75 kn	24,13 kn
Kontejner 5000 l	Obvezna minimalna javna usluga – CMJU	2.272,72 kn	295,45 kn		2.568,17 kn
	jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika	41,76 kn	5,43 kn	62,50 kn	109,69 kn

Kontejner 7000 l	Obvezna minimalna javna usluga – CMJU	3.181,81 kn	413,64 kn		3.595,45 kn
	jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika	58,47 kn	7,60 kn	87,50 kn	153,57 kn
Kontejner 10000 l	Obvezna minimalna javna usluga – CMJU	4.545,45 kn	590,91 kn		5.136,36 kn
	jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika	83,53 kn	10,86 kn	125,00 kn	219,39 kn

Ovim Cjenikom utvrđuje se način obračuna cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Grada Đakova.

Troškovi javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obračunavaju se prema kriteriju količine otpada u obračunskom razdoblju od jednog mjeseca, a kao kriterij količine otpada određen je volumen spremnika i broj njegova pražnjenja.

Cijena javne usluge uvećava se za iznos namjenske naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, koja se obračunava po jedinici volumena zaduženog spremnika miješanog komunalnog otpada predanog davatelju usluge. Naknada je javno davanje i prihod je proračuna Grada Đakova te se može koristiti samo za gore navedene namjene.

Jedinični iznos namjenske naknade određen je u iznosu od 0,0125 kuna po litri, a obračunava se prema izrazu:

$$NN = JIN \times V \times BP \times U$$

NN – namjenska naknada

JIN – jedinični iznos namjenske naknade izražen u kunama po litri

V – volumen zaduženog spremnika izražen u litrama

BP – broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Namjensku naknadu obračunavat će društvo Univerzal d. o. o. putem računa za javnu uslugu te će biti iskazana zasebno.

Ugovorna kazna je novčani iznos koji je korisnik usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. Korisnik usluge prilikom prvog kršenja odredbi Ugovora bit će opomenut pisanim putem od davatelja usluge. Korisniku koji je opomenut, a ponovno prekrši odredbe Ugovora, naplatit će se ugovorna kazna. Iznos ugovornih kazni određen je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Ugovornu kaznu obračunat će društvo Univerzal d. o. o. putem računa za javnu uslugu te će biti iskazana zasebno.

Korisnik usluge plaća javnu uslugu na osnovi mjesečno ispostavljenog računa. Rok za podmirenje računa naznačen je na svakom pojedinom računu.

Cjenik se primjenjuje se od 1. veljače 2019. godine.

DIREKTOR:  
Stjepan Ripić, v. r.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18) i članka 7. Odluke o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija te financijskih potpora studentima Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 16/18), gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### Rješenje

o imenovanju predsjednice i članova Odbora za dodjelu stipendija i financijskih potpora Grada Đakova

#### I.

Za predsjednicu Odbora za dodjelu stipendija i financijskih potpora Grada Đakova imenuje se Jasna Dragičević.

#### II.

Za članove Odbora za dodjelu stipendija i financijskih potpora Grada Đakova imenuju se:

- Natalija Bošnjaković
- Mislav Ferić
- Antonija Klemen
- Damir Galeković.

#### III.

Zadatak Odbora je provođenje Odluke o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija te financijskih potpora studentima Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 16/18), Odluke o dodjeli kredita učenicima s područja Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova 8/09), Odluke o kreditiranju studenata s područja Grada Đakova (12/14), Pravilnika o kreditiranju učenika s područja Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 8/09) i Pravilnika o kreditiranju studenata s područja Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 12/04).

#### IV.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Odbora za kreditiranje i stipendiranje učenika i studenata (Službeni glasnik Grada Đakova broj 8/17).

#### V.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 021-06/18-01/25

URBROJ: 2121/01-01/04-18-1

Đakovo, 27. prosinca 2018.

**GRADONAČELNIK**

Marin Mandarić, dipl. oec.

---

**Izdaje: Grad Đakovo, Uredništvo: Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana 4**  
**Glavni i odgovorni urednik: Miroslav Klepo, mag. iur., tel. 031-840-444**  
**Godišnja pretplata iznosi 250,00 kn.**  
**Pretplata se vrši na račun IBAN: HR58 2340 0091 8103 0000 0**  
**(Proračun Grada Đakova) s pozivom na broj HR 24 7803 - OIB, kod Privredne banke Zagreb**