

N A C R T

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 4. i članka 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14 i 69/17), članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21), Gradsko vijeće Grada Đakova na ____ . sjednici održanoj _____ . godine, donosi

PROGRAM POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA ĐAKOVA ZA RAZDOBLJE OD 2024. - 2026. GODINE

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Programom poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potpore male vrijednosti, kao i obveze korisnika.

(2) Mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti iz Programa provodit će se sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 2023/2831, 15.12.2023) (u daljnjem tekstu: Uredba) te se dodjeljuju korisnicima u svim sektorima osim za:

- a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture,
- b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište,
- c) potpora koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:
 - i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište,
 - ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- e) potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanima s djelatnošću izvoza;
- f) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

(3) Ako poduzetnik djeluje u jednom od sektora iz stavka 2. točke (a), (b), (c) ili (d) ovog članka i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene Uredbe ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene Uredbe, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima odnosno djelatnostima, uz uvjet da se osigura odgovarajućim sredstvima, kao što je razdvajanje djelatnosti ili razdvajanje računa, da djelatnosti u sektorima isključenima iz područja primjene Uredbe ne ostvaruju korist od de minimis potpora koje se dodjeljuju temeljem ovog Programa.

(4) Ukupan iznos de minimis potpora koje se u mogu dodijeliti jednom poduzetniku ne smije premašiti 300.000,00 eura tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

(5) Gornja granica utvrđena u stavku 4. ovog članka primjenjuju se bez obzira na oblik de minimis potpore ili na cilj koji se namjerava postići te neovisno o tome financira li se potpora koju dodjeljuje Grad Đakovo (i drugi davatelji u Republici Hrvatskoj) u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja potječu iz Europske unije.

(6) Za potrebe gornje granice stavka 4. ovog članka potpore se izražavaju kao gotovinska bespovratna sredstva. Svi iznosi koji se primjenjuju bruto su iznosi, tj. iznosi prije odbitka poreza i druge naknade. Ako se potpora ne dodjeljuje u obliku bespovratnih sredstava, iznos potpore jednak je bruto novčanoj protuvrijednosti potpore.

(7) Ako bi se dodjelom novih de minimis potpora mogla premašiti gornja granica iz stavka 4. ovog članka, ni jedna od tih novih potpora ne može ostvariti korist od ovog Programa.

(8) Potpore koje se isplaćuju u više obroka diskontiraju se na vrijednost potpore u trenutku njezine dodjele. Kamatna stopa koju treba primijeniti pri diskontiranju diskontna je stopa koja se primjenjuje u trenutku dodjele potpore.

(9) U slučaju spajanja i preuzimanja, pri utvrđivanju prelazi li se gornja granica utvrđena u stavku 4. ovog članka bilo kojom novom de minimis potporom koja se dodjeljuje novom poduzetniku ili poduzetniku preuzimatelju, u obzir se uzimaju sve prethodne de minimis potpore dodijeljene bilo kojem od poduzetnika uključenih u postupak spajanja. De minimis potpore koje su zakonito dodijeljene prije spajanja ili preuzimanja ostaju zakonite.

(10) Ako se jedan poduzetnik podijeli na dva ili više zasebnih poduzetnika, de minimis potpora dodijeljena prije podjele dodjeljuje se poduzetniku koji je od nje ostvario korist, što je načelno poduzetnik koji je preuzeo djelatnosti za koje je korištena de minimis potpora. Ako takva raspodjela nije moguća, de minimis potpora razmjerno se dodjeljuje na temelju knjigovodstvene vrijednosti vlasničkog kapitala novih poduzetnika na datum kad je podjela stupila na snagu.

(11) De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate de minimis potpore poduzetniku.

(12) De minimis potpore koje se dodjeljuju temeljem Programa mogu se kumulirati s de minimis potporama dodijeljenima u skladu s Uredbom Komisije (EU) 2023/2832.

(13) De minimis potpore koje se dodjeljuju temeljem Programa mogu se kumulirati s de minimis potporama dodijeljenima u skladu s uredbama Komisije (EU) br. 1408/2013 i (EU) br. 717/2014 do odgovarajuće gornje granice utvrđene u stavku 4. ovog članka.

(14) De minimis potpore koje se dodjeljuju u skladu s Programom ne kumuliraju se s državnim potporama u vezi s istim prihvatljivim troškovima niti s državnim potporama za istu mjeru rizičnog financiranja ako bi se takvom kumulacijom premašio najviši relevantni intenzitet potpore ili iznos potpore koji je za konkretan slučaj utvrđen uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Komisije. De minimis potpore koje nisu dodijeljene za određene prihvatljive troškove ili se ne mogu pripisati takvim troškovima mogu se kumulirati s drugim državnim potporama dodijeljenima na temelju uredbe o skupnom izuzeću ili odluke Komisije.

(15) Nadležni upravni odjel Grada Đakova (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) na transparentan način prati i provodi postupak dodjele te vodi evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti po ovom Programu te prethodnim programima Grada Đakova. O dodijeljenim potporama izvješćuje se nadležno ministarstvo, sukladno Zakonu o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14 i 69/17) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (Narodne novine broj 125/17).

(16) Program se primjenjuje samo na potpore za koje je moguće unaprijed točno izračunati bruto novčanu protuvrijednost potpore bez potrebe za provođenjem procjene rizika („transparentne de minimis potpore”).

(17) Potpore koje se sastoje od bespovratnih sredstava ili subvencioniranih kamatnih stopa smatraju se transparentnim de minimis potporama.

(18) Evidencija o registriranim informacijama o de minimis potporama vodi se 10 godina od datuma dodjele potpore.

(19) Dodjela nove de minimis potpore u skladu s Programom provodi se tek nakon što se utvrdi da ukupan iznos de minimis potpora koji je taj poduzetnik primio neće premašiti odgovarajuće gornje granice iz stavka 4. ovog članka te da su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovom Programom.

(20) Na sva pitanja koja nisu uređena Programom, izričito se primjenjuju odredbe Uredbe.

Članak 2.

II. Definicije

(1) Za potrebe ove Programa primjenjuju se sljedeće definicije:

(a) „poljoprivredni proizvodi” znači proizvodi navedeni u Prilogu I. Ugovoru, osim proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća,

(b) „primarna poljoprivredna proizvodnja” znači proizvodnja plodova zemlje i proizvoda stočarstva navedenih u Prilogu I. Ugovoru bez obavljanja dodatnih operacija kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda,

(c) „prerada poljoprivrednih proizvoda” znači svaki postupak proveden na poljoprivrednom proizvodu čiji je rezultat proizvod koji je isto poljoprivredni proizvod, osim aktivnosti na poljoprivrednim gospodarstvima koje su potrebne za pripremu životinjskog ili biljnog proizvoda za prvu prodaju,

(d) „stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda” znači držanje ili izlaganje poljoprivrednog proizvoda u cilju prodaje, ponuda na prodaju, isporuka ili bilo koji drugi način stavljanja na tržište, osim prve prodaje preprodavateljima i prerađivačima koju obavlja primarni proizvođač i svih djelatnosti povezanih s pripremom proizvoda za takvu prvu prodaju; prodaja krajnjim potrošačima koju obavlja primarni proizvođač smatra se stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda ako se odvija u zasebnim za to namijenjenim prostorima;

(e) „proizvodi ribarstva i akvakulture” znači proizvodi definirani u članku 5. točkama (a) i (b) Uredbe (EU) br. 1379/2013,

(f) „primarna proizvodnja proizvoda ribarstva i akvakulture” znači sve operacije povezane s ribolovom, uzgojem ili rastom vodenih organizama, kao i aktivnosti na poljoprivrednim gospodarstvima ili na brodu koje su potrebne za pripremu životinje ili biljke za prvu prodaju, uključujući rezanje, filetiranje ili zamrzavanje, i prva prodaja preprodavačima ili prerađivačima,

(g) „prerada i stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture” znači sve operacije, uključujući rukovanje, obradu i preradu, koje se obavljaju nakon iskrcaja (ili sakupljanja u slučaju akvakulture) i čiji je rezultat prerađen proizvod, kao i distribucija tih proizvoda,

(h) „financijski posrednik” znači svaka financijska institucija, bez obzira na oblik i vlasništvo, koja posluje s ciljem ostvarivanja dobiti; smatra se da javne razvojne banke ili institucije nisu obuhvaćene tom definicijom ako djeluju kao davatelji potpore i ako ne postoji unakrsno subvencioniranje aktivnosti koje poduzimaju na vlastiti rizik i za vlastiti račun.

(2) Za potrebe provedbe Programa pojam „jedan poduzetnik” označava sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

(a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,

(b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,

(c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta,

(d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 3.

(1) Svrha ovog Programa je stvaranje uvjeta za nastanak povoljnog poduzetničkog okruženja koje je poticajno za cjelokupni gospodarski i društveni razvoj Grada Đakova.

(2) Mjere i aktivnosti utvrđene ovim Programom određene su na temelju analize potreba subjekata malog gospodarstva na području Grada Đakova, identificiranjem istih te analizom realizacije prijašnjih programa.

Članak 4.

(1) Ciljevi iz Programa predstavljaju jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanje uvjeta za proizvodnju te podizanje razine poduzetničkih usluga, znanja i vještina.

(2) Ciljevi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, razvoju poduzetničke infrastrukture, unapređenju financijskih mjera potpore poduzetništvu, povećanju broja gospodarskih subjekata, povećanju stope zaposlenosti na području Grada Đakova te ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

III. Korisnici Programa

Članak 5.

(1) Korisnici potpora male vrijednosti na temelju Programa (u daljnjem tekstu: korisnici) mogu biti mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva, isključivo trgovačka društva, obrti, zadruge i profitne ustanove, sukladno pozitivnim pravnim propisima kojima se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva.

(2) Korisnici mogu biti subjekti navedeni u stavku 1. ovog članka koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Grada Đakova.

(3) Korisnici moraju imati najmanje jednu osobu zaposlenu na neodređeno vrijeme.

(4) Korisnici potpore koji su u sustavu PDV-a ne ostvaruju pravo na PDV kao prihvatljiv trošak iz ovoga Programa.

(5) Potpore male vrijednosti na temelju ovog Programa ne mogu biti dodijeljene korisnicima, ukoliko isti te s njima povezani subjekti:

- imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu Đakovu te društvima u većinskom vlasništvu Grada Đakova,
- imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja s osnova javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava,
- su u postupku predstečajne nagodbe, stečaja, likvidacije.

(6) Pojedinom korisniku se može u jednoj proračunskoj godini dodijeliti potpora iz Programa u iznosu do najviše 10.000,00 eura, a jedna mjera ne isključuje drugu.

(7) Minimalni pojedinačni trošak za koji se može dodijeliti potpora iz Programa iznosi 260,00 eura bez PDV-a, uz naznaku kako pojedinačni trošak treba predstavljati pojedinačnu stavku na računu, odnosno više različitih stavki koje zajednički predstavljaju funkcionalnu cjelinu.

(8) Pojedinom korisniku po raspisanom javnom pozivu može biti odobrena potpora po samo jednoj prijavi iz svake mjere.

IV. Nositelj Programa

Članak 6.

(1) Nositelj provedbe ovoga Programa je Grad Đakovo.

(2) Stručne, tehničke i administrativne poslove provedbe Programa obavlja nadležni upravni odjel.

V. Provedba mjera iz Programa

Članak 7.

(1) Ovaj Program se donosi za razdoblje od 2024. - 2026. godine.

(2) Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Đakova.

(3) Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno pozitivnim pravnim propisima predstavljaju potpore male vrijednosti, gradonačelnik raspisuje javni poziv.

(4) Javni poziv se može raspisati za jednu ili više mjera iz Programa.

(5) Javni poziv za podnošenje prijave otvoren je najmanje osam (8) dana.

(6) Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Đakova.

(7) Javni poziv mora sadržavati:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- uvjete za podnošenje prijave na isti,
- obrasce za prijavu,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti prijavi,
- način, mjesto i rok za podnošenje prijave,
- način objave odluke o dodjeli potpora,
- kriterije bodovanja prijave.

(8) Grad Đakovo tijekom proračunske godine može raspisati više javnih poziva na temelju ovog Programa, ovisno o visini osiguranih proračunskih sredstava.

VI. Prijava na javni poziv i postupak dodjele potpora

Članak 8.

(1) Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija te se dostavlja Gradu Đakovu, u roku i na način koji je naznačen u javnom pozivu. Obrasci i dokumentacija koje je potrebno priložiti prijavi bit će objavljeni uz javni poziv.

(2) Podnesene prijave razmatra povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik, a broji najmanje tri (3) člana.

(3) Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka ocjenjuje dopuštenost potpora male vrijednosti, primjenjujući pozitivne pravne propise o potporama male vrijednosti te kriterije bodovanja prijave.

(4) Podnesene prijave za Mjere 3, 4 i 5 razmatraju se prema redosljedu zaprimanja, a podnesene prijave za Mjere 1, 2 i 6 razmatraju se i rangiraju sukladno kriterijima za bodovanje koji se utvrđuju pravilnikom o bodovanju.

(5) Podnesene prijave se obrađuju putem administrativne provjere i procjene povjerenstva.

(6) Nepotpune i nepravovremene prijave se ne razmatraju.

(7) Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka može zatražiti od korisnika (podnositelja prijave) dodatnu dokumentaciju koja bi dokazala ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom, na način da se korisniku (podnositelju prijave) dostavi pisani poziv putem pošte, odnosno u elektroničkom obliku za dostavu dopune dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja pisanog poziva. Ukoliko isti u navedenom roku ne dostavi traženu dopunu, smatrat će se da je odustao od prijave.

Članak 9.

(1) Obavijest o statusu prijave nakon završenog postupka administrativne provjere donosi pročelnik nadležnog upravnog odjela, na koji korisnici imaju pravo prigovora povjerenstvu u roku od pet (5) dana od dana objave.

(2) Nakon donesene obavijesti iz stavka 1. ovog članka, povjerenstvo donosi prijedlog odluke o dodjeli potpora na koji korisnici imaju pravo prigovora gradonačelniku u roku od pet (5) dana od dana donošenja istog.

(4) Odluku o dodjeli potpora donosi gradonačelnik najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja prijedloga odluke iz stavka 2. ovog članka. Ista je konačna te se objavljuje na oglasnoj ploči, mrežnim stranicama Grada Đakova te u Službenome glasniku Grada Đakova.

(5) Nakon donošenja odluke, korisnika će se pismenim pozivom putem pošte, odnosno elektroničkim putem, pozvati na sklapanje ugovora o dodjeli potpore kojim će se definirati međusobna prava i obveze. Ako se isti ne odazove na potpisivanje ugovora, odnosno ne odgovori na poziv putem elektroničke pošte i obavijesti o spriječenosti svoga dolaska u zadanom terminu u roku od pet (5) dana od dana dostave poziva, smatrat će se da je odustao od prijave.

(6) Sredstva dodijeljenih potpora isplaćuju se isključivo na račun korisnika potpore.

(7) Grad Đakovo zadržava pravo naknadne provjere namjenskog utroška dodijeljenih sredstava. Uvjeti i način navedenog uredit će se ugovorom iz stavka 5. ovoga članka.

(8) Ukoliko se naknadnom provjerom utvrdi da je korisnik ostvario pravo na potporu male vrijednosti na temelju ovog Programa, sukladno dostavljenoj neistinitoj dokumentaciji odnosno ukoliko se utvrde druge nepravilnosti iz kojih je razvidno da korisnik nije trebao ostvariti pravo na navedenu potporu, korisnik sredstva mora vratiti u Proračun Grada Đakova u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja Zahtjeva Grada Đakova za povrat sredstava te se u sljedeće tri (3) godine isključuje iz svih programa financiranja, sufinanciranja odnosno subvencioniranja Grada Đakova.

VII. Mjere Programa

Članak 10.

Ovaj Program sadrži sljedeće Mjere:

Mjera 1 - Potpora novoosnovanim subjektima malog gospodarstva

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa. Korisnici koji prvi puta otvaraju subjekt malog gospodarstva ili imaju prvi puta otvoren subjekt malog gospodarstva, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Đakova (registrirani u godini raspisivanja javnog poziva te u dvije godine koje prethode godini raspisivanja istoga).
Iznos	Potpora iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 80 % ostvarenih troškova, a najviše do 2.500,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi korisnicima koji su prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje djelatnosti prerađivačke industrije (područje C od odjeljka 10 do 33), svim ostalim korisnicima, potpora iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 60 % ostvarenih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 5.000,00 eura.
Namjena	Troškovi uređenja poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutarnjeg uređenja), nabava opreme, alata, izrada poslovnih planova i investicijskih programa, studija utjecaja na okoliš, trošak procjene nekretnina, nabava informatičke opreme, nabava softwera i izrada projektne dokumentacije za izgradnju novih te uređenje i adaptacija postojećih proizvodnih pogona u vlasništvu korisnika potpore. Troškovi nabave računala prihvatljivi su jednom u razdoblju trajanja Programa, razmjerno broju zaposlenih. Troškovi nabave klimatizacijskih uređaja i pripadajuće opreme te televizijskih prijavnika prihvatljivi su jednom u razdoblju trajanja Programa, ukoliko se ne radi o dodatnom proširenju poslovnog prostora. Troškovi uređenja poslovnog prostora prihvatljivi su jednom u razdoblju trajanja Programa. Trošak za koji se traži potpora mora biti pojedinačne nabavne vrijednosti veće od 260,00 eura bez PDV-a (pojedinačni trošak treba predstavljati pojedinačnu stavku na računu, odnosno više različitih stavki koje zajednički predstavljaju funkcionalnu cjelinu) te mora biti vezan uz djelatnost poslovanja subjekta malog gospodarstva. Ukoliko je ulaganje izvršeno u poslovne prostore odnosno pogone, isti se moraju nalaziti na području Grada Đakova. Uz račun i izvod iz žiro računa kojim se dokazuje plaćanje istih, za račune iz inozemstva potrebno je priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku.
Izuzeće	Troškovi nabave vozila, troškovi nabave rabljene opreme, troškovi nabave telefonskih i mobilnih uređaja, troškovi zakupnine poslovnog prostora, troškovi nabave sitnog inventara, troškovi ulaganja u obnovljive izvore energije, trgovačka roba koju korisnik ima u svojoj ponudi (asortimanu) te troškovi nabave sirovine i potrošnog materijala. Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja). Ukoliko je korisnik po ovom Programu odnosno prethodnom Programu, primio potpore za uređenje i adaptaciju poslovnog prostora, ne može primiti potporu za istu namjenu.

Mjera 2 - Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa.
Iznos	<p>Potpورا iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 60% ostvarenih troškova, a najviše do 4.500,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi korisnicima koji su prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje djelatnosti prerađivačke industrije (područje C od odjeljka 10 do 33), svim ostalim korisnicima, potpora iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 50 % ostvarenih troškova, a najviše do 3.500,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi.</p> <p>Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 7.000,00 eura.</p>
Namjena	<p>Troškovi nabave i ugradnje strojeva, opreme i alata, koji su nastali u godini raspisivanja javnog poziva te u dvije godine koje prethode godini raspisivanja istoga. Troškovi nabave računala prihvatljivi su jednom u razdoblju trajanja Programa, razmjerno broju zaposlenih. Troškovi nabave klimatizacijskih uređaja i pripadajuće opreme te televizijskih prijamnika prihvatljivi su jednom u razdoblju trajanja Programa, ukoliko se ne radi o dodatnom proširenju poslovnog prostora. Trošak za koji se traži potpora mora biti pojedinačne nabavne vrijednosti veće od 260,00 eura bez PDV-a (pojedinačni trošak treba predstavljati pojedinačnu stavku na računu, odnosno više različitih stavki koje zajednički predstavljaju funkcionalnu cjelinu) te mora biti vezan uz djelatnost poslovanja subjekta malog gospodarstva. Ukoliko je ulaganje izvršeno u poslovne prostore odnosno pogone, isti se moraju nalaziti na području Grada Đakova. Uz račun i izvod iz žiro računa kojim se dokazuje plaćanje istih, za račune iz inozemstva potrebno je priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku.</p>
Izuzeće	<p>Troškovi nabave vozila, troškovi nabave rabljene opreme i strojeva, troškovi ulaganja u obnovljive izvore energije, trgovačka roba koju korisnik ima u svojoj ponudi (asortimanu), troškovi nabave sitnog inventara te troškovi nabave telefonskih i mobilnih uređaja.</p> <p>Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja).</p>

Mjera 3 - Potpora za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa.
Iznos	<p>Za svaku novozaposlenu osobu s područja Grada Đakova sa zvanjima stečenim po programima visokoškolskog obrazovanja, koja se kod korisnika (poslodavca) zapošljava, odnosno koja se samozapošljava, prvi puta na radno mjesto navedene stručne spreme, jednokratno 2.000,00 eura.</p> <p>Za svaku novozaposlenu osobu s područja Grada Đakova sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem koja se kod korisnika (poslodavca) zapošljava, odnosno koja se samozapošljava, prvi puta na radno mjesto navedene stručne spreme, jednokratno 1.600,00 eura.</p> <p>Za svaku novozaposlenu osobu s područja Grada Đakova bez završene osnovne škole i stečene kvalifikacije, koja se kod korisnika (poslodavca) zapošljava, odnosno koja se samozapošljava, jednokratno 1.200,00 eura.</p> <p>Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz</p>

	ove Mjere u iznosu do najviše 10.000,00 eura.
Namjena	Potpore korisnicima koji novozaposlenu osobu zapošljavaju na puno radno vrijeme, koji radni odnos s novozaposlenom osobom zasnivaju na najmanje 12 mjeseci, koji su novozaposlenu osobu zaposlili unatrag 12 mjeseci od objave javnog poziva te da se novozaposlena osoba vodila u evidenciji nezaposlenih do dana zaposlenja. Korisnik mora dokazati da povećava broj zaposlenih osoba u posljednjih 12 mjeseci od objave javnog poziva za minimalno onoliko osoba za koliko zahtijeva potporu. Korisnik koji je po prethodnom javnom pozivu već dobio potporu u sklopu ove Mjere, a ponovno podnosi prijavu na istu, mora dokazati da povećava broj zaposlenih osoba u posljednjih 12 mjeseci. Isto tako, novozaposlena osoba mora imati prebivalište na području Grada Đakova i državljanstvo Republike Hrvatske. Sve navedeno se odnosi i na samozapošljavanje.
Izuzeće	Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja).

Mjera 4 - Potpora za izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa
Iznos	Potpora iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 50% ostvarenih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 4.000,00 eura.
Namjena	Troškovi izrade projektnog prijedloga i pripreme popratne dokumentacije pri prijavi na natječaje za korištenje sredstava iz fondova Europske unije. Predviđena realizacija projektnog prijedloga za koji se traži potpora mora biti na području Grada Đakova, isti mora biti kandidiran ili će biti kandidiran na javne pozive i natječaje fondova EU u razdoblju od 01. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2026. godine, a račun za izvršene usluge mora biti izdan u istom razdoblju.
Izuzeće	Troškovi izrade projektne dokumentacije za potrebe ishoda lokacijske i građevinske dozvole.

Mjera 5 - Potpora za održivost i razvoj tradicijskih obrta

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa, a definirani Pravilnikom o tradicijskim, odnosno umjetničkim obrtima (Narodne novine broj 112/07).
Iznos	Potpora iz ove Mjere dodjeljuje se jednokratno u iznosu od 1.000,00 eura. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini može biti odobrena jedna potpora iz ove Mjere.
Namjena	Unaprjeđenje poslovanja tradicijskih i umjetničkih obrta s naglaskom na zanimanja koja s razvitkom industrijske proizvodnje postaju zanemarena ili postupno nestaju. Usavršavanje zanatskih vještina i umijeća u obavljanju poslovanja koristeći tehnike proizvodnje i rada koje se namjenom i oblikom oslanjaju na obrasce tradicijske kulture te mogu simbolizirati lokalni identitet.
Izuzeće	Nije primjenjivo.

Mjera 6 - Sufinanciranje aktivnosti za povećanje turističkih kapaciteta

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa koji pružaju uslugu turističkog smještaja i to vrste hotel, pansion, prenoćište ili kamp na području Grada Đakova.
Iznos	Potpore iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 50 % ostvarenih troškova, a najviše do 7.000,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 7.000,00 eura.
Namjena	Troškovi opremanja objekata u turizmu (oprema, strojevi, alati i namještaj), građevinski radovi u svrhu podizanja standarda turističke ponude.
Izuzće	Troškovi nabave motornih vozila, troškovi nabave rabljene opreme i strojeva, troškovi nabave sitnog inventara te troškovi nabave telefonskih i mobilnih uređaja. Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja).

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 10.

Ovaj Program ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD ĐAKOVO
Gradsko vijeće

KLASA: 301-01/24-01/1

URBROJ: _____

Đakovo, _____ 2024. godine

P R E D S J E D N I K

Pavo Cindrić, dipl. iur.