

Temeljem članka 6., 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova br. 6/09, 3/12, 2/13 i 3/17), Gradsko vijeće Grada Đakova donosi

ODLUKU

o socijalnoj skrbi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Đakovo (u daljnjem tekstu: Grad), uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je Zakonom ili drugim propisom utvrđeno da se ta prava ostvaruju na teret Republike Hrvatske, Osječko-baranjske županije te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Poslove u vezi s ostvarivanjem prava propisanim ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Đakova (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Grada Đakova.

Visina i raspored sredstava utvrđuju se Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Đakova koji se donosi uz Proračun Grada Đakova.

Članak 5.

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom Grad može na osnovi ugovora povjeriti Centru za socijalnu skrb Đakovo.

Pružanje pojedinih usluga korisnicima prava iz socijalne skrbi Grad može povjeriti na osnovi ugovora pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Korisnik socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je člankom 21. Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 7.

Korisnici prava iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom su hrvatski državljani koji imaju prebivalište ili stalni boravak na području Grada.

Korisnici naknade za troškove stanovanja su hrvatski državljani koji imaju prebivalište ili stalni boravak na području Grada neprekidno u zadnjih pet godina do dana podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Ovom se Odlukom utvrđuju sljedeća prava i pomoći iz socijalne skrbi:

1. Naknada za troškove stanovanja,
2. Naknada za troškove ogrjeva,
3. Jednokratna naknada,
4. Jednokratna novčana potpora roditeljima novorođene djece,
5. Pomoć za podmirenje troškova boravka djece u jaslucama i vrtiću,
6. Pomoć za podmirenje troškova prehrane djece u osnovnim školama,
7. Pomoć za nabavku školskih udžbenika i opreme za učenike,
8. Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studenata,
9. Pravo na sufinanciranje prijevoza umirovljenika,
10. Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova,
11. Pravo na studentsku stipendiju,
12. Pravo na studentski i učenički kredit,
13. Socijalne usluge,
14. Pomoć za projekte i programe udruga građana, ustanova, organizacija i klubova iz područja socijalne skrbi,
15. Kampanja borbe protiv ovisnosti o duhanskim proizvodima, alkoholu i drogama.

Članak 9.

Korisnik može ostvariti više pojedinačnih prava i pomoći, ako njihovo istovremeno ostvarivanje nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke i svrsi kojoj je ostvarivanje prava namijenjeno.

IV. UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 10.

Pod troškovima stanovanja podrazumijevaju se sljedeći troškovi:

- a) električna energija,
- b) voda-odvodnja,
- c) odvoz kućnog otpada,
- d) komunalna naknada,
- e) plin-grijanje,
- f) najamnina za stan.

Članak 11.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se Korisniku zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb najviše do polovice iznosa zajamčene minimalne naknade koja mu je priznata u Centru za socijalnu skrb sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Korisnici prava na naknadu za troškove stanovanja mogu biti samac ili obitelj koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade, ako nemaju dovoljno sredstava za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih ovom Odlukom, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodom iz drugih izvora.

Grad može osigurati sredstva za naknadu za troškove stanovanja u većem opsegu nego što je propisano Zakonom o socijalnoj skrbi, ako u svojem Proračunu ima za to osigurana sredstva.

Članak 12.

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja pokreće se podnošenjem pismenog zahtjeva Upravnom odjelu.

Zahtjev se podnosi na službenom obrascu koji sadrži popis priloga koji su potrebni za utvrđivanje prava, a može se preuzeti u Upravnom odjelu ili na mrežnoj stranici Grada.

Upravni odjel donosi rješenje, a jednom godišnje preispituje postojanje činjenica i okolnosti koje su odlučujuće za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja.

Članak 13.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja utvrđuje se na temelju članka 30. do 32. Zakona o socijalnoj skrbi.

Osnovicu za utvrđivanje prava iz stavka 1. ovoga članka određuje gradonačelnik na prijedlog Odbora za socijalnu skrb i umirovljenike Grada Đakova.

Članak 14.

Kako bi iskoristio pravo na naknadu za troškove stanovanja, Korisnik treba u Upravni odjel donijeti račune/uplatnice za troškove stanovanja od 10. do 20. dana u mjesecu.

Grad će djelomično ili u cjelosti izravno platiti račun/uplatnicu ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, osim slobodno ugovorene najamnine koja se Korisniku isplaćuje u gotovini u Upravnom odjelu za financije Grada Đakova.

1.1. Pravo na naknadu troškova električne energije

Članak 15.

Pravo na naknadu troškova električne energije ostvaruje se sukladno članku 11. do 14. ove Odluke i to u mjesečnom iznosu:

- a) samac i dvočlana obitelj do 30,00,
- b) tročlana i četveročlana obitelj do 40,00 kuna,
- c) peteročlana i svaka daljnja veća obitelj do 50,00 kuna.

1.2. Pravo na naknadu troškova vode-odvodnje

Članak 16.

Pravo na naknadu troškova vode-odvodnje ostvaruje se sukladno članku 11. do 14. ove Odluke i to u tromjesečnom iznosu:

- a) samac i dvočlana obitelj do 85,00,
- b) tročlana i četveročlana obitelj do 150,00 kuna,
- c) peteročlana i svaka daljnja veća obitelj do 177,00 kuna.

1.3. Pravo na naknadu troškova odvoza kućnog otpada

Članak 17.

Pravo na naknadu troškova odvoza kućnog otpada ostvaruje se sukladno članku 11. do 14. ove Odluke i to u mjesečnom iznosu:

- a) samac do 10,00 kuna,
- b) dvočlana obitelj do 14,00 kuna,
- c) tročlana obitelj do 18,00 kuna,
- d) četveročlana obitelj do 22,00 kune,
- e) za peteročlanu obitelj do 22,00 kune, a za svaku daljnju veću obitelj iznos od 22,00 kune se povećava za 2,00 kune po članu.

1.4. Pravo na naknadu troškova komunalne naknade

Članak 18.

Pravo na naknadu troškova komunalne naknade ostvaruje Korisnik za stambeni prostor u kojemu živi, sukladno članku 11. do 14. ove Odluke i to mjesečno u visini 100% iznosa računa.

1.5. Pravo na naknadu troškova plina-grijanja

Članak 19.

Pravo na naknadu troškova plina-grijanja ostvaruje Korisnik koji se grije na plin, sukladno članku 11. do 14. ove Odluke i to u mjesečnom iznosu:

- a) samac do 35,00 kuna,
- b) dvočlana obitelj do 49,00 kuna,
- c) tročlana obitelj do 63,00 kune,
- d) četveročlana obitelj do 77,00 kuna,
- e) za peteročlanu i svaku daljnju veću obitelj iznos do 91,00 kune.

1.6. Pravo na naknadu troškova najamnine za stan

Članak 20.

Pravo na naknadu troškova najamnine za stan ostvaruje Korisnik za stambeni prostor u kojemu živi (kuću ili stan), sukladno članku 11. do 14. ove Odluke.

Korisnik može biti najmoprimac koji plaća zaštićenu najamninu ili slobodno ugovorenu najamninu, ako ima uredno potpisan i ovjeren Ugovor o najmu stana.

Mjesečni iznos najamnine iznosi najviše 325,00 kuna po Korisniku.

2. Naknada za troškove ogrjeva

Članak 21.

Pravo na naknadu za troškove ogrjeva ima Korisnik zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb koji živi na području Grada Đakova, a koji se grije na drva.

Naknada za troškove ogrjeva se odobrava jedanput godišnje, a visinu sredstava određuje Skupština Osječko-baranjske županije. Postupak podnošenja zahtjeva i način isplate određuje nadležni upravni odjel Osječko-baranjske županije.

Obrazac Zahtjeva za naknadu za troškove ogrjeva Korisnici mogu preuzeti u Upravnom odjelu ili na mrežnoj stranici Grada, a isti podnose Upravnom odjelu koji ga prosljeđuje nadležnom upravnom odjelu Osječko-baranjske županije.

Rješenje donosi nadležni upravni odjel Osječko-baranjske županije.

Članak 22.

Pravo na naknadu za troškove ogrjeva mogu ostvariti i drugi Korisnici socijalnog programa Grada koji nisu ostvarili pravo na naknadu za troškove ogrjeva kao korisnici zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb u Đakovu, a griju se na drva.

Kako bi ostvarili ovo pravo, isti moraju biti korisnici prava na naknadu za troškove stanovanja tri mjeseca prije donošenja Odluke o isplati sredstava naknade za troškove ogrjeva.

Odluku o isplati sredstava naknade za troškove ogrjeva iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka donosi gradonačelnik, ako je u Proračunu Grada osigurano dovoljno sredstava.

Članak 23.

Pravo na podmirenje troškova ogrjeva nema Korisnik koji je to pravo ostvario po nekoj drugoj osnovi, osim navedenog u članku 21. i 22. ove Odluke.

Isplatu sredstava, sukladno članku 21. i 22. ove Odluke, izvršit će Upravni odjel za financije Grada Đakova, osim ako Osječko-baranjska županija ne odluči drugačije.

3. Jednokratna naknada

Članak 24.

Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog posebno teškog trenutačnog stanja ili zbog teških okolnosti (bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, materijalne nepogode izazvane požarom, nesrećom ili sl., nedostatak prihoda za

osnovne životne potrebe i dr.) nisu u mogućnosti djelomično ili u cjelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe ili razriješiti posljedice takvih stanja i okolnosti.

Jednokratna naknada odobrava se u novcu, a iznimno, ako postoji vjerojatnost da se novčanom isplatom ne bi ostvarila svrha naknade, isplata se može zamijeniti prikladnom isplatom u naravi ili uslugama.

Članak 25.

Jednokratna naknada za stambene potrebe može se odobriti u ukupnom godišnjem iznosu i to za uređenje stambenog prostora do 7.000,00 kuna i za nabavku kućanskih aparata i namještaja do 3.000,00 kuna, a u iznimnim slučajevima i u većem iznosu.

Članak 26.

Jednokratna naknada je i naknada koja se dodjeljuje povodom blagdana Božića i Uskrsa (božićnica i uskrsnica). Odluku o isplati božićnice i uskrsnice, kojom se utvrđuju uvjeti i visina jednokratne naknade donosi gradonačelnik, ako je u Proračunu osigurano dovoljno sredstava.

Članak 27.

Gradonačelnik imenuje Odbor za socijalnu skrb i umirovljenike (u daljnjem tekstu: Odbor) na mandat od četiri godine, odnosno do kraja njegovog mandata.

Odbor se sastoji od predsjednika i osam članova, a radi na sjednicama koje saziva predsjednik. Odbor diskrecijskom ili slobodnom ocjenom odlučuje o dodjeli jednokratnih naknada.

Članak 28.

Pravo na jednokratnu naknadu iz članka 24. ove Odluke i način isplate određuje se na osnovi zaključka Odbora, a u iznimnim slučajevima, ako se radi o hitnoj potrebi, o zahtjevu može odlučiti gradonačelnik.

Na osnovi zaključka Odbora gradonačelnik donosi rješenje o ostvarivanju prava na jednokratnu naknadu u roku od 30 dana od dana donošenja zaključka.

4. Jednokratna novčana potpora roditeljima novorođene djece

Članak 29.

Pravo na jednokratnu novčanu potporu za novorođeno dijete ostvaruje roditelj/posvojitelj ili skrbnik koji ima hrvatsko državljanstvo i prebivalište na području Grada Đakova.

Odluku o jednokratnoj novčanoj potpori roditeljima novorođene djece donosi gradonačelnik, a istom se utvrđuje pravo na dodjelu, odnosno uvjeti i visina potpore.

5. Pomoć za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću

Članak 30.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću u vlasništvu Grada određuje se Odlukom o utvrđivanju mjerila sudjelovanja roditelja - korisnika usluga u cijeni programa dječjeg vrtića i jaslica u Dječjem vrtiću Đakovo koju donosi Gradsko vijeće Grada Đakova.

Osim sredstava za Dječji vrtić Đakovo koji je u vlasništvu Grada, Grad osigurava sredstva i za Dječji vrtić „Zvrk“ Đakovo i Dječji vrtić „Sunčev sjaj - Nazaret“ Đakovo, a Odluku o njihovom sufinanciranju donosi Gradsko vijeće Grada Đakova.

6. Pomoć za podmirenje troškova prehrane djece u osnovnim školama

Članak 31.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova prehrane djece u osnovnim školama ostvaruju svi učenici osnovnih škola na području Grada.

Sredstva u visini od 30% su osigurana u Proračunu Grada, a preostali iznos u visini 70% osigurava Osječko-baranjska županija.

7. Pomoć za nabavku školskih udžbenika i opreme za učenike

Članak 32.

Grad će osigurati nabavku besplatnih udžbenika za sve učenike osnovnih škola na svojem području, u skladu s predviđenim sredstvima u Proračunu Grada. U suradnji s osnovnim školama na području Grada, izvršit će se nabavka stalnih udžbenika za učenike osnovnih škola namijenjena za četiri školske godine. Nabavka će se provoditi za obvezne udžbenike u skladu s odabirom osnovnih škola.

Grad će sufinancirati nabavku opreme za učenike prvih razreda osnovnih škola na području Grada, sukladno Odluci gradonačelnika za svaku školsku godinu.

8. Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studenata

Članak 33.

Grad će sufinancirati troškove prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem na području Grada prijevoznim sredstvima redovitog putničkog linijskog prijevoza (autobus i vlak) u visini od 17,5% cijene mjesečne prijevozne karte, na osnovi Odluke gradonačelnika. Preostali iznos cijene mjesečne prijevozne karte sufinancira Republika Hrvatska u visini od 75% i Osječko-baranjska županija u visini od 7,5%.

9. Pravo na sufinanciranje prijevoza umirovljenika

Članak 34.

Grad će mirovljenicima i osobama starijim od 65 godina s prebivalištem na području Grada omogućiti kupnju mjesečne autobusne karte za prijevoz na relacijama unutar područja Grada po subvencioniranoj cijeni koja se utvrđuje ugovorom s izvršiteljem prijevoza.

10. Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova

Članak 35.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Grada, ako se radi o osobi bez obitelji, odnosno rodbine, zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja temeljem sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, ukoliko iste ne podmiri Centar za socijalnu skrb.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za nepoznatu osobu čiji se status utvrđuje po policijskom izvješću, a koju je smrt zatekla na području Grada.

Pomoć iz stavka 1. i 2. ovoga članka podmiruje se u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća.

11. Pravo na studentsku stipendiju

Članak 36.

Pravo na studentsku stipendiju ostvaruju studenti pod uvjetima i na način propisan Odlukom o dodjeli stipendija studentima s područja Grada Đakova, sukladno Pravilniku o stipendiranju studenata s područja Grada Đakova i Odluci gradonačelnika o dodjeli stipendija za svaku akademsku godinu.

12. Pravo na studentski i učenički kredit

Članak 37.

Pravo na studentski kredit ostvaruju studenti pod uvjetima i na način propisan Odlukom o dodjeli kredita studentima s područja Grada Đakova, sukladno Pravilniku o kreditiranju studenata s područja Grada Đakova i Odluci gradonačelnika o dodjeli studentskih kredita za svaku akademsku godinu.

Pravo na učenički kredit ostvaruju učenici pod uvjetima i na način propisan Odlukom o dodjeli učeničkih kredita s područja Grada Đakova, sukladno Pravilniku o kreditiranju učenika s područja Grada Đakova i Odluci gradonačelnika o dodjeli učeničkih kredita za svaku školsku godinu.

13. Socijalne usluge

Članak 38.

Socijalne usluge obuhvaćaju aktivnosti, mjere i programe namijenjene sprječavanju, prepoznavanju i rješavanju problema i poteškoća samaca i obitelji te poboljšanju kvalitete njihova života u zajednici.

Grad može korisnicima pružiti socijalne usluge u skladu s člankom 73. i 74. Zakona o socijalnoj skrbi.

Socijalne usluge mogu se pružati tijekom duljeg vremenskog razdoblja ili privremeno, ovisno o potrebama Korisnika.

13. 1. Prva socijalna usluga

Članak 39.

Prva socijalna usluga je izvaninstitucijska usluga koja obuhvaća informiranje Korisnika o socijalnim uslugama i pružateljima usluga, pomoć Korisniku pri utvrđivanju njegovih potreba, početnu procjenu mogućnosti Korisnika te podršku i pomoć pri izboru prava u sustavu socijalne skrbi. Korisnicima s područja Grada Đakova pružaju je službenici Grada zaduženi za pitanja socijalne skrbi.

13. 2. Savjetovanje i pomaganje

Članak 40.

Usluga savjetovanja i pomaganja je izvaninstitucijska usluga socijalne skrbi koju u okviru socijalnih usluga Grada mogu pružati službenici Grada zaduženi za pitanja socijalne skrbi i druge pravne i fizičke osobe koje pružaju usluge savjetovanja u djelatnosti socijalne skrbi, u suradnji s drugim pružateljima usluga u zajednici i drugim osobama koje mogu utjecati na obitelj.

13. 3. Pomoć u kući

Članak 41.

Grad može na svojem području organizirati pružanje usluge pomoći u kući, ako za to ima osigurana sredstva u Proračunu.

Usluga pomoći u kući je besplatna, a njeni korisnici su radno nesposobne osobe kojima je potrebna pomoć druge osobe u obavljanju svakodnevnih kućanskih poslova. Usluga može obuhvatiti organiziranje prehrane, obavljanje kućnih poslova, nabavku lijekova i drugih potrepština, razgovor i druženje u cilju prevladavanja osamljenosti i socijalne izoliranosti te zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba korisnika.

Uvjeti i način osiguravanja usluge pomoći u kući određuju se posebnim projektom/programom pomoći u kući.

13. 4. Rana intervencija, psihosocijalna podrška i boravak

Članak 42.

Grad može omogućiti na svojem području i usluge rane intervencije, psihosocijalne podrške te cjelodnevnog ili poludnevnog boravka u okviru djelatnosti Upravnog odjela, ustanova socijalne skrbi, odgojno-obrazovnih ustanova i djelatnosti koje će na osnovi natječaja provoditi druge fizičke ili pravne osobe.

Ovim uslugama Grad će omogućiti uvjete za poboljšanje skrbi o posebnim skupinama građana Grada i osigurati socijalnu uključenost osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i dr. korisnika.

14. Pomoć za projekte i programe udruga građana, ustanova, organizacija i klubova iz područja socijalne skrbi

Članak 43.

Pomoć za projekte i programe udruga građana, ustanova, organizacija i klubova iz područja socijalne skrbi odobrava Grad na osnovi provedenog javnog natječaja/poziva za pravne osobe iz područja socijalne skrbi.

Uvjeti i način ostvarivanja prava utvrđeni su javnim natječajem/pozivom, sukladno odredbama Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima Proračuna Grada Đakova.

Pravo na pomoć imat će one udruge građana, ustanove, organizacije i klubovi koji potiču volonterstvo, skrb o umirovljenicima i osobama s invaliditetom, dobrosusjedsku pomoć, humanitarnu djelatnost i druge oblike dobročinstva.

Uključivanjem u projekte i programe iz stavka 1. ovoga članka Korisnici mogu ostvariti socijalne usluge iz članka 74. Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 44.

Udruge građana, ustanove, organizacije i klubovi iz područja socijalne skrbi mogu u iznimnim slučajevima ostvariti pomoć odlukom gradonačelnika, ako se radi o izvanrednim troškovima vezanim uz provedbu započetog projekta i programa, odnosno drugim izvanrednim potrebama vezanim uz njihovu redovitu djelatnost.

15. Kampanja borbe protiv ovisnosti o duhanskim proizvodima, alkoholu i drogama

Članak 45.

Grad će na svojem području provoditi kampanju borbe protiv ovisnosti o duhanskim proizvodima, alkoholu i drogama s ciljem podizanja svijesti javnosti o ovome problemu.

Grad će koordiniranim radom svih društvenih subjekata čiji je rad povezan s povećanjem sigurnosti i kvalitete života u gradu, putem zajedničkih aktivnosti djelovati na prevenciju štetnog ponašanja i prevenciju kriminaliteta na području Grada Đakova.

Grad će osnovati Vijeće za prevenciju kao partnersko tijelo koje čine predstavnici javnih službi, državnih institucija i drugih subjekata, koje će provoditi mjere i koordinirati aktivnosti u prevenciji nasilja, ovisnosti i drugih problema zajednice radi osiguravanja javnog reda i mira te sigurnosti građana.

Vijeće za prevenciju imenuje gradonačelnik na mandat od četiri godine, odnosno do kraja njegovog mandata.

Vijećem za prevenciju predsjedava gradonačelnik ili njegov zamjenik.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 46.

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke, ako nije drugačije određeno, pokreće se na zahtjev zainteresirane stranke.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, podnosi se nadležnom upravnom tijelu.

Članak 47.

Uz zahtjev podnositelj je dužan nadležnom upravnom tijelu dostaviti odgovarajuće dokaze i isprave.

Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni i/ili nisu dostavljeni svi prilozi navedeni na obrascu zahtjeva, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje nadležnog upravnog tijela dopuniti zahtjev i dostaviti tražene priloge u roku od 15 dana od dana dostave poziva za dopunu podataka.

U tijeku rješavanja zahtjeva nadležno upravno tijelo može očevidom ili na drugi način ispitati činjenice, okolnosti i uvjete koji mogu utjecati na utvrđivanje prava.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, nadležno upravno tijelo će donijeti odgovarajuće rješenje.

Korisnik prava utvrđenih ovom Odlukom dužan je nadležnom upravnom tijelu prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečenog prava najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka te promjene.

Korisnik prava dužan je davati točne podatke o svim svojim redovitim i drugim prihodima, nekretninama ili drugoj imovini te mora omogućiti djelatniku nadležnog upravnog tijela uvid u svoje prihode i imovno stanje.

Članak 48.

Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.

Navedena prava Korisnik može ostvarivati sve dok postoje uvjeti na osnovi kojih se pravo priznaje.

Osoba koja ostvaruje prava iz ove Odluke ne može korištenjem ovih prava postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na osnovi prava koja proizlaze iz rada.

U rješavanju zahtjeva za ostvarivanje prava iz ove Odluke nadležno upravno tijelo surađuje sa svim upravnim odjelima Grada, Centrom za socijalnu skrb u Đakovu i drugim pravnim osobama.

Promjena prebivališta izvan Grada ima za posljedicu gubitak prava utvrđenih ovom Odlukom i to od dana promjene prebivališta.

Članak 49.

Sredstva za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Grada.

Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu pomoći i potpora utvrđenih ovom Odlukom, gradonačelnik će na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije, privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda.

Članak 50.

O zahtjevu za ostvarivanje prava iz ove Odluke, ako nije drugačije propisano, odlučuje nadležno upravno tijelo rješenjem.

O žalbi protiv rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Osječko-baranjske županije.

Ostvarivanje prava utvrđenih rješenjem iz stavka 1. ovoga članka započinje danom podnošenja zahtjeva.

VI. POVRAT ISPLAĆENIH IZNOSA I NAKNADA ŠTETE

Članak 51.

Nadležno upravno tijelo koje je izdalo rješenje o priznavanju prava iz ove Odluke ima pravo nadzirati koriste li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke u svrhu za koju su namijenjena.

Korisnik je dužan vratiti neosnovano primljenu pomoć i nadoknaditi štetu Gradu ako:

- a) na osnovi neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao da su neistiniti, netočni ili na drugi protupravan način ostvari pomoć koja mu po ovoj Odluci ne pripada ili ostvari pomoć u većem opsegu nego što mu pripada,
- b) u određenom roku nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili visinu pomoći, a znao je ili je morao znati za tu promjenu,
- c) primi isplaćenu pomoć na koju nije imao pravo prema rješenju ili mu je pomoć isplaćena u većem iznosu od iznosa određenog u rješenju.

Kada nadležno upravno tijelo utvrdi okolnosti iz stavka 1. ovoga članka, donosi rješenje kojim ukida rješenje o ostvarivanju prava, poziva Korisnika na povrat neosnovano primljene pomoći i povrat istih u roku najduže 60 dana od izvršnosti rješenja.

Članak 52.

Nadležno upravno tijelo može s Korisnikom sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata neosnovano primljene pomoći, pri čemu se u obzir uzima imovno stanje i socijalni položaj Korisnika.

Odgoda plaćanja može se dogovoriti najduže za razdoblje od dvije godine.

Korisnik je dužan nadležnom upravnom tijelu u skladu s nagodbom o povratu novčane pomoći redovito prilagati dokaze o izvršenim uplatama. Ako Korisnik zakasni s otplatom, dužan je platiti zakonske zatezne kamate.

Nadležno upravno tijelo može na prijedlog Korisnika, uz suglasnost gradonačelnika, odlučiti da se njegov dug u cjelosti ili djelomično otpiše, a najviše do visine vrijednosti predmeta i primanja koji su prema propisima o ovrsi izuzeti iz ovrhe. Prijedlog Korisnika za otpis mora sadržavati podatke o vlasništvu imovine te prihodima Korisnika i članova njegove obitelji.

Nadležno upravno tijelo odlučuje o otpisu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga iz prethodnog stavka ovoga članka, na temelju podataka iz evidencija nadležnog upravnog tijela i podataka iz Upravnog odjela za financije te na osnovi priloženih dokaza uz prijedlog Korisnika.

Dug se može otpisati ako Korisnik nema prihoda niti imovine i ako bi naplata ugrozila osnovne životne potrebe Korisnika i članova njegove obitelji.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Postupci za ostvarivanje prava započeti prije početka primjene ove Odluke dovršit će se po odredbama ove Odluke.

Članak 54.

Korisnik koji je ostvario neko od socijalnih prava priznatih na osnovi i pod uvjetima Odluke o ostvarivanju potreba i interesa građana u socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Đakova br. 7/09), koja prestaje važiti, ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke, sve dok nadležno upravno tijelo rješenjem ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za ostvarenje prava na osnovi ove Odluke.

Zadužuje se nadležno upravno tijelo da pojedinačna prava Korisnika rješenjem uskladi s ovom Odlukom u roku od 6 mjeseci od njenog stupanja na snagu.

Članak 55.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ostvarivanju potreba i interesa građana u socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Đakova br. 7/09).

Članak 56.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 550-01/18-01/
URBROJ: 2121/01-03-18-1

Đakovo, _____ 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Pavo Cindrić, dipl. iur.

OBRAZLOŽENJE:

Odlukom o socijalnoj skrbi vrši se usklađivanje sa Zakonom o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i objedinjavanje prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Đakovo najugroženijoj skupini građana na svojem području (naknada za troškove stanovanja, naknada za troškove ogrjeva, jednokratna naknada, pomoć za podmirenje pogrebnih troškova, socijalne usluge, pomoć za projekte i programe udruga građana, ustanova, organizacija i klubova iz područja socijalne skrbi i dr.).

Osim socijalne skrbi, ovom Odlukom uređuju se i prava koja doprinose unaprijeđenju demografske politike na području Grada Đakova, odnosno mjere usmjerene na djecu i mlade (novčana potpora roditeljima novorođene djece, podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću, podmirenje troškova prehrane djece u osnovnim školama, pomoć za nabavku školskih udžbenika i opreme za učenike, sufinanciranje prijevoza učenika i studenata, studentske stipendije, studentski i učenički krediti i dr.).

Također je ovom Odlukom obuhvaćena i skrb o starijim osobama i umirovljenicima (sufinanciranje prijevoza umirovljenika, socijalne usluge - pomoć u kući i dr.), kao i kampanja borbe protiv ovisnosti o duhanskim proizvodima, alkoholu i drogama koja doprinosi povećanju sigurnosti i kvalitete života građana (osnivanje Vijeća za prevenciju koje će provoditi mjere i koordinirati aktivnosti u prevenciji nasilja, ovisnosti i drugih problema zajednice radi osiguravanja javnog reda i mira te sigurnosti građana).