



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD ĐAKOVO

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam  
u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel  
za gospodarstvo i financije Grada Đakova  
KLASA:112-02/24-01/3  
URBROJ: 2158-4-03-01/4-24-3  
Đakovo, 17. rujna 2024. godine

### OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

Dana 11. rujna 2024. godine u Narodnim novinama i na internetskoj stranici Grada Đakova objavljen je javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Đakova na radna mjesta savjetnik za investicije i razvoj, viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo, komunalni redar i prometni redar te se daju obavijest i upute kandidatima:

I. Opis poslova, podaci o plaći, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti

1. Savjetnik za investicije i razvoj – jedan izvršitelj/ica

Opis privremenih poslova:

Praćenje stanja i provedbe razvoja investicija, sudjelovanje u praćenju izvršenja ugovora u investicijskim projektima, izrada pojedinačnih akata vezanih uz propise kojima se uređuje područje razvoja i investicija, izrada izvješća, analize i davanje prijedloga planova kapitalne izgradnje i rekonstrukcije, sudjelovanje u razradi, razvoju i kreiranju projektnih zadataka, sudjelovanje u kreiranju pripreme dokumentacije za postupke javne nabave.

Podaci o plaći:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10 i 10/23), plaću službenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Đakova broj 10/24) za radno mjesto Savjetnika za investicije i razvoj propisan je koeficijent 4,15, dok je osnovica utvrđena Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika upravnih odjela Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 1/24) i iznosi 455,00 eura.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja:

1. Zakon o gradnji (Narodne novine broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
2. Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
3. Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (Narodne novine broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
4. Statut Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21).

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja dostupni su na internetskoj stranici <https://narodne-novine.nn.hr/>, a izvori objavljeni u Službenim glasnicima Grada Đakova dostupni su na poveznici: <https://djakovo.hr/index.php/gradsko-vijece/glasnik.html>.

## 2. Viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo – jedan izvršitelj/ica

Opis privremenih poslova:

Praćenje i proučavanje propisa kojima se uređuje područje komunalnog gospodarstva, obavljanje stručnih poslova koji se odnose na razvoj komunalnog gospodarstva te razvoj i održavanje komunalne infrastrukture i ostalih objekata, obavljanje obračuna komunalnog doprinosa, sudjelovanje u izradi pojedinačnih akata vezanih za propise kojima se uređuje područje komunalnog gospodarstva, obavljanje poslova iz područja trgovine i ugostiteljstva, vođenje registra ugovora iz nadležnosti Upravnog odjela, obavljanje poslova vezanih za dodjelu koncesija, sudjelovanje u pripremi i provedbi javnih poziva iz djelokruga Odsjeka.

Podaci o plaći:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10 i 10/23), plaću službenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Đakova broj 10/24) za radno mjesto Višeg stručnog suradnika za komunalno gospodarstvo propisan je koeficijent 3,95, dok je osnovica utvrđena Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika upravnih odjela Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 1/24) i iznosi 455,00 eura.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja:

1. Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine broj 47/09 i 110/21),
2. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20),
3. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21),
4. Statut Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21).

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja dostupni su na internetskoj stranici <https://narodne-novine.nn.hr/>, a izvori objavljeni u Službenim glasnicima Grada Đakova dostupni su na poveznici: <https://djakovo.hr/index.php/gradsko-vijece/glasnik.html>.

## 3. Komunalni redar – jedan izvršitelj/ica

Opis privremenih poslova:

Obavljanje nadzora nad provođenjem odluke o komunalnom redu, poduzimanje radnji koje su u okviru ovlasti uređene zakonom i propisima kojima se uređuje područje komunalnog gospodarstva, a ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, izricati mandatne kazne, predložiti pokretanje prekršajnog postupka, utvrđivanje, izvještavanje i prijava štete učinjene na objektima komunalne infrastrukture.

Podaci o plaći:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10 i 10/23), plaću službenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Đakova broj 10/24) za radno mjesto Komunalnog redara propisan je koeficijent 3,46, dok je osnovica utvrđena Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i

namještenika upravnih odjela Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 1/24) i iznosi 455,00 eura.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja:

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20),
2. Statut Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21),
3. Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Đakova broj 15/23).

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja dostupni su na internetskoj stranici <https://narodne-novine.nn.hr/>, a izvori objavljeni u Službenim glasnicima Grada Đakova dostupni su na poveznici: <https://djakovo.hr/index.php/gradsko-vijece/glasnik.html>.

#### 4. Prometni redar – jedan izvršitelj/ica

Opis privremenih poslova:

Obavljanje poslova upravljanja prometom te poslova nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te poduzimanje radnji u okviru ovlasti uređenih zakonom i propisima kojima se uređuje područje sigurnosti prometa na cestama, izdavanje naredbi za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, ovlaštenje za naplatu novčanih kazni ili izdavanje prekršajnih naloga, utvrđenje, izvještavanje i prijava štete učinjene na objektima komunalne i prometne infrastrukture.

Podaci o plaći:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10 i 10/23), plaću službenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Đakova broj 10/24) za radno mjesto Prometnog redara propisan je koeficijent 3,46 dok je osnovica utvrđena Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika upravnih odjela Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 1/24) i iznosi 455,00 eura.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja:

1. Zakon o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19),
3. Statut Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21).

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja dostupni su na internetskoj stranici <https://narodne-novine.nn.hr/>, a izvori objavljeni u Službenim glasnicima Grada Đakova dostupni su na poveznici: <https://djakovo.hr/index.php/gradsko-vijece/glasnik.html>.

## II. Provjera znanja i sposobnosti - pravila i postupak testiranja

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje, praktičnu provjeru poznavanja rada na računalu uključujući Microsoft Office te intervju.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na javni natječaj.

Postupak pisanog testiranja, praktične provjere poznavanja rada na računalu i intervjua provest će Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Đakova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

O rezultatima pisanog testiranja, praktične provjere poznavanja rada na računalu i vremenu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni.

### III. Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na pisano testiranje od kandidata će biti zatražena osobna iskaznica radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti pisanom testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pisana provjera traje 45 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima.

Kandidati koji se ponašaju neprimjereno ili prekrše jedno od gore navedenih pravila, bit će udaljeni s pisanog testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Pisani test sastoji se od ukupno 15 pitanja.

Svaka tri (3) točna odgovora donose 2 boda te kandidat može maksimalno ostvariti 10 bodova.

Praktična provjera poznavanja rada na računalu provodi se samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju.

Provjera praktičnog rada iz područja poznavanja rada na računalu uključujući Microsoft Office programski paket (Word, Excel) provodi se kao test računalne pismenosti, a temelji se na jednostavnijim zadacima iz područja koja uključuju osnovna znanja korištenja računala, rad s datotekama, obradu teksta, tabličnih kalkulacija te upotrebu interneta i elektroničke pošte. Na testu će se provjeravati vještina korištenja operativnog sustava Microsoft Windows 10 i Microsoft Office 2019 paketa. Praktična provjera poznavanja rada na računalu kandidat sastoji se od pet (5) pitanja, pri čemu svaki točan odgovor donosi dva (2) boda te kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na provjeri znanja pisanim testiranjem i 50 % na bodova na praktičnoj provjeri poznavanja rada na računalu.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve, motivaciju, komunikacijske i ostale sposobnosti za rad u Gradu Đakovu.

Kandidat na intervjuu može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju, praktičnoj provjeri poznavanja rada na računalu i intervjuu.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na internetskoj stranici Grada Đakova: [www.djakovo.hr](http://www.djakovo.hr), najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam  
u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel  
za gospodarstvo i financije Grada Đakova