

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD ĐAKOVO**

**Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za
prijam u službu na neodređeno vrijeme u
Upravni odjel za komunalne djelatnosti
i prostorno uređenje**

KLASA: 112-02/21-01/3

URBROJ: 2121/01-02/01-21-3

Đakovo, 01. ožujka 2021. godine

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

U Narodnim novinama broj 16/2021 od 17. veljače 2021. godine, objavljen je javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje Grada Đakova na radno mjesto Viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama počinje teći rok od 15 dana za podnošenje prijave na javni natječaj. Slijedom navedenog, posljednji dan za podnošenje prijave na javni natječaj je **03. ožujka 2021. godine**, te se daju obavijest i upute kandidatima:

I. Opis poslova, podaci o plaći i pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti

1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO

Opis poslova radnog mjesta:

Obavlja poslove iz djelokruga komunalnog gospodarstva, sudjeluje u izradi akata iz djelokruga Upravnog odjela, izrađuje rješenja o korištenju površina javne namjene, sudjeluje u izradi prostorno planske i druge projektne dokumentacije, izrađuje pojedinačne akte vezane za Zakon o gradnji i Zakon o prostornom uređenju, sudjeluje u poslovima javne nabave i koncesija te obavlja druge poslove po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći:

Sukladno odredbama zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10) plaću službenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Đakova 5/16) za radno mjesto Višeg stručnog suradnika, propisan je koeficijent 3,75 dok je osnovica utvrđena Odlukom gradonačelnika i iznosi 1.960,00 kuna bruto.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja dostupni su na mrežnoj stranici <https://narodne-novine.nn.hr/>, izvori objavljeni u Službenim glasnicima Grada Đakova dostupni su na linku <https://djakovo.hr/indeks.php/gradsko-vijece/glasnik.html> :

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19),

3. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20),
4. Zakon o gradnji (Narodne novine, br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
5. Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
6. Statut Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 3/18 i 3/20)

II. Provjera znanja i sposobnosti - pravila i postupak testiranja

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu, te koji ispunjavaju formalne uvjete, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na javni natječaj.

Postupak testiranja i intervju provest će Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja.

O rezultatima pisanog testiranja i vremenu održavanja intervju kandidati će biti obaviješteni.

III. Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na testiranje, od kandidata će biti zatražena osobna iskaznica radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila, bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Pisani test sastoji se od ukupno 30 pitanja. Svaka 3 točna odgovora nose 1 bod, kandidat može maksimalno ostvariti 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na provjeri znanja putem pisanog testiranja. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve, motivaciju, komunikacijske i ostale sposobnosti za rad u Gradu Đakovu. Rezultati intervju boduju se na isti način kao i pisano testiranje (kandidat može maksimalno ostvariti 10 bodova).

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, bit će objavljeno na web stranici Grada Đakova: www.djakovo.hr, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja
za prijam u službu na neodređeno vrijeme
u Upravni odjel za komunalne djelatnosti
i prostorno uređenje